



LA VILLE DE JARGEAU RECRUTE : UN/UNE COORDINATEUR (TRICE) DE L'EQUIPE BATIMENTS ET PATRIMOINE

Date de publication : 20/12/2023

N° référence offre : BATIJARGEAU2024

Intitulé du poste : Coordinateur (trice) de l'équipe bâtiments et patrimoine

Catégorie hiérarchique : C

Grade : Agent de maîtrise

Localisation du poste : Mairie de Jargeau [locaux des services techniques]

Type de contrat : statut de la fonction publique territoriale ou contractuel (3 ans, renouvelable)

Durée : à compter du 1^{er} mars 2024

DESCRIPTION DU POSTE

Nous recherchons un/une agent de maîtrise expérimenté(e) dans le domaine du bâtiment pour accompagner notre équipe existante.

1. MISSIONS PRINCIPALES

MISSION : MAINTENIR EN ETAT DE FONCTIONNEMENT ET EFFECTUER DES TRAVAUX D'ENTRETIEN ET DE MANUTENTION SUR LES BATIMENTS

Vous et votre équipe (de 3 collaborateurs) effectuez les interventions de 1^{er} ordre sur les bâtiments : changer les ampoules, maçonnerie diverse, peinture/ tapisserie, plomberie, électricité, chauffage, serrurerie, soudure, pose des sols... (dans la limite des formations réalisées et habilitations obtenues)

En tant que superviseur des chantiers vous proposez une planification hebdomadaire des travaux et missions ainsi vous faites respecter les délais et les cahiers des charges à vos collègues.

MISSION : PARTICIPER A LA PREPARATION D'EVENEMENTS OU DE MANIFESTATIONS DIVERSES

Pour mener à bien cette mission, vous et votre équipe nettoyer les locaux, installer et démonter le matériel nécessaire, installer des containers et effectuer le tri des déchets.

Vous êtes sollicité pour l'installation des décorations comme celles de Noël.

Dans le cadre de cette mission, vous entretenez le contact et les relations avec les entreprises intervenantes sur la commune.



2. MISSIONS SPECIFIQUES

En tant que chef(fe) d'équipe bâtiments et patrimoine, vous participer aux contrôles sécuritaires tels que le contrôle des extincteurs, inventaires des escabeaux et autres matériels...

Vous gérez les commandes et le dispatche des produits d'entretien et autres consommables (en lien avec le responsable des agents d'entretien) sur les différents sites de la collectivité.

Votre rôle d'encadrant vous demande une sensibilité particulière aux risques professionnels et au port des EPI.

Votre poste consiste, également, à assurer le transfert de livres entre la bibliothèque de Jargeau et de Saint Denis de l'Hôtel afin de perpétuer ce partenariat.

Enfin, vous êtes un réel appui et acteur dans le bon déroulement de la banque alimentaire.

En résumé, vous êtes le premier intermédiaire et conseiller de la Direction des services techniques sur les parties bâtiments et patrimoine. L'agent qui nous rejoindra devra être polyvalent et dynamique. Si votre profil correspond à notre recherche, nous attendons votre candidature à l'adresse suivante :

Service ressources humaines, Mairie de Jargeau, place du grand cloître, 45150

Ou à rh@jargeau.fr

Ou à dgs@jargeau.fr

*Vous pouvez déposer votre candidature **jusqu'au 18/02/2024***