

FICHE DE RENSEIGNEMENTS INSCRIPTION SCOLAIRE

(COMPLÉTER UN EXEMPLAIRE PAR ENFANT)

REPRÉSENTANT 1

NOM - Prénom :

Adresse :

.....

.....

Portable :

Courriel* :

Situation maritale :

Profession :

Employeur :

Adresse :

.....

.....

Tel Prof :

REPRÉSENTANT 2

NOM - Prénom :

Adresse :

.....

.....

Portable :

Courriel* :

Situation maritale :

Profession :

Employeur :

Adresse :

.....

.....

Tel Prof :

* Courriel obligatoire pour réception de la clé enfance et création de votre espace famille (possibilité d'un compte par représentant), outil qui vous permettra d'être autonome dans la gestion de vos réservations aux services proposés par la commune

Votre Enfant à la rentrée :

Nom Prénom

Date et lieu de naissance

Classe/Niveau/École

.....

.....

.....

.....

Le représentant 1 est-il le payeur ?

Oui

Non

Si non, merci de préciser : Nom – Prénom :

Adresse :

Téléphone :

Contacts : (école + périscolaire)

NOM - Prénom	Téléphone Fixe / Portable	Lien avec l'enfant	Autorisé à venir chercher		A prévenir en cas d'urgence	
			Oui	Non	Oui	Non
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Place grand Cloître
45150 – JARGEAU
02 38 59 70 39
scolaire@jargeau.fr

FICHE D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE AUX ACTIVITÉS

(UN EXEMPLAIRE A REMPLIR PAR ENFANT)

Nom Prénom enfant :

Fréquentation envisagée pour votre enfant aux services suivants :



Pour les services : accueil périscolaire matin et soir, accueil mercredi après-midi, Temps récréatifs, Temps d'activités périscolaires; il vous appartiendra d'effectuer les réservations via votre Espace citoyen :

<https://www.espace-citoyens.net/ESPACEFAMILLESDESLOGES/espace-citoyens/>.

A défaut il vous sera facturé un « défaut de réservation » en supplément du coût du service.

Restauration scolaire				
Sans porc <input type="checkbox"/>	Allergie <input type="checkbox"/>	Intolérance <input type="checkbox"/>		
Repas occasionnel	Lundi <input type="checkbox"/>	Mardi <input type="checkbox"/>	Jeudi <input type="checkbox"/>	Vendredi <input type="checkbox"/>
Forfait 3 jours	Lundi <input type="checkbox"/>	Mardi <input type="checkbox"/>	Jeudi <input type="checkbox"/>	Vendredi <input type="checkbox"/>
Forfait 4 jours	Lundi <input type="checkbox"/>	Mardi <input type="checkbox"/>	Jeudi <input type="checkbox"/>	Vendredi <input type="checkbox"/>

N°Allocataire :

QF :

Le payeur est-il l'allocataire ?

Oui

Non

Si non, merci de préciser : Nom – Prénom :

Adresse :

Téléphone :

Je donne mon accord pour que la Mairie procède à la vérification périodique de mon QF auprès de la caisse d'allocations familiales du Loiret afin de pouvoir bénéficier d'une tarification adaptée à mes ressources.

Je ne souhaite pas que la Mairie procède à la vérification de mon QF. Je devrai fournir moi-même ces éléments à chaque évolution de ma situation si je veux une tarification adaptée à mes ressources.



En l'absence de justificatifs de mes ressources, une tarification maximale me sera appliquée

Autorisations / Adhésion :

J'autorise mon enfant à sortir seul après l'activité

Oui Non

J'autorise mon enfant à participer aux activités organisées par la ville

Oui Non

J'autorise mon enfant à participer aux sorties organisées par la ville

Oui Non

J'autorise la prise et la publication de photographies de mon enfant pour les activités,

le site internet, le bulletin municipal, réseaux sociaux

Oui Non

J'autorise la prise de photos dans le cadre scolaire (photo de classe, sorties, blog, site...)

Oui Non

J'adhère à la facture sur mon compte espace famille, je ne la recevrai plus en format papier

Oui Non

Fiche à retourner impérativement à la mairie (avec copie des pièces demandées) avant votre admission à l'école ou pour mise à jour de votre dossier.



Pièces obligatoires à fournir : (cocher au fur et à mesure de la constitution du dossier)

- Justificatif de domicile Attestation CAF OU Avis d'imposition N-2 Fiche sanitaire
 Copie vaccins + Certificat médical si allergie Copie de jugement en cas de divorce
 Copie du livret de famille

L'attestation d'assurance sera à remettre à l'enseignant à la rentrée de septembre



Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte

L'inscription et la réservation aux services impliquent que vous ayez pris connaissance du règlement intérieur disponible en mairie ou sur le site www.jargeau.fr.

- J'atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur unique des services et en accepte les conditions
 Je soussigné certifie l'exactitude des renseignements complétés par mes soins dans ce dossier et m'engage à signaler immédiatement toute modification à la ville de Jargeau. Je certifie en outre être titulaire de l'autorité parentale nécessaire à l'établissement de la présente demande, et effectuer cette démarche en accord avec le parent non signataire.

Fait à, le.....

Signature :

« Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au service informatique de la Mairie. »

